



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*  
**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE N. 123 del 08-05-2026**

Registro generale n. 371

**Oggetto:** *IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PER AUTORIZZAZIONI ALL'USO CONTINUATIVO STAGIONE SPORTIVA 2026- 2027.*

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 121 del 30/12/2017 con oggetto: *"Impianti sportivi comunali – approvazione regolamento"* veniva approvato il regolamento composto da n. 22 articoli recante la disciplina di utilizzo degli impianti sportivi comunali;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 30/12/2022 con oggetto: *"Impianti sportivi comunali regolamentazione utilizzo – Modifiche"* venivano approvate le modifiche al Regolamento per la regolamentazione dell'utilizzo degli impianti sportivi comunali inerenti agli articoli di seguito indicati:
  - Articolo 1 - Oggetto e finalità;
  - Articolo 2- Definizioni;
  - Articolo 4 - Ripartizione delle competenze;
  - Articolo 6 - Criteri per il rilascio di autorizzazione all'uso;
  - Articolo 9 - Presentazione delle domande di autorizzazione all'uso degli impianti sportivi;
  - Articolo 15 - Indirizzi inerenti la gestione in convenzione degli impianti sportivi comunali con enti del III settore;
  - Articolo 16 —Indirizzi inerenti la concessione in gestione degli impianti sportivi comunali aventi rilevanza economica;
  - Articolo 17 - Norme comuni a tutte le gestioni degli Impianti Sportivi;
  - Articolo 17 bis - Norme specifiche per le concessioni degli Impianti Sportivi;
  - Articolo 18 - Funzioni di vigilanza esercitate dall'affidatario/ concessionario e relativa responsabilità;
  - Articolo 22 - Entrata in vigore e disposizioni transitorie;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 452 del 22/12/2025 avente per oggetto : *"Servizi a domanda individuale – Approvazione tariffe - Bilancio di previsione 2026/2028"* venivano approvate le tariffe da corrispondere all'Ente nell'anno 2026, per la fruizione degli impianti sportivi;

- che la concessione in uso degli impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche è disciplinata dagli articoli da 5 a 14 del Regolamento approvato;

#### **Dato atto**

- che nel rispetto dei principi giuridici generali di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, a presidio della legittimità dell'azione amministrativa, si ritiene di approvare un avviso per rendere noto, alle associazioni sportive e gruppi di cittadini interessati, le condizioni di concessione d'uso degli impianti sportivi di proprietà e in disponibilità del comune;
- che l'Amministrazione comunale intende procedere per la stagione 2026/2027 alla concessione in uso alle Associazioni /Società presenti sul territorio interessate, i seguenti impianti sportivi:
  - Palasport comunale
  - Palestra Media G. D'Annunzio
  - Palestra elementare G. D'Annunzio
  - Palestra Cologna Spiaggia
  - Palestra via Piemonte
  - Stadio Fonte dell'Olmo e annesso Campo Tirana
  - Campo sportivo di Cologna Spiaggia
  - Campo sportivo di Cologna Paese
  - Campo sportivo di Santa Lucia
  - Campo sportivo Patrizi.
- che allo scopo è stato predisposto uno schema di Avviso pubblico contenente gli elementi essenziali per procedere alla concessione d'uso degli impianti ai soggetti interessati, nel rispetto dell'ordine di preferenza e priorità fissati dal regolamento comunale per l'uso degli impianti sportivi;
- che all'Uopo è stata predisposto anche il modulo di domanda di concessione d'uso dell'impianto;

**Ravvisata** l'urgenza di provvedere al riguardo al fine di consentire la definizione del programma d'uso degli impianti entro il 31/08/2026 a norma di regolamento;

#### **Visti**

- la Deliberazione di Giunta n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- Gli allegati 5 e 7 "Mappatura dei processi" e "Valutazione livello di rischio del processo", ove il presente processo viene identificato come segue P 200 "Gestione utilizzo individuale o collettivo impianti sportivi" Area di rischio F." Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio" livello di rischio **Medio** ;
- gli allegati 8 e 9 del predetto Piao del Comune di Roseto Degli Abruzzi Triennio 2026- 2028, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
  - le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:

- assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento. Si da atto che il Rup, Dr.ssa Lamolinara Roberta, non ha segnalato doveri di astensione, e, con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto dirigente dichiara l'insussistenza di condizioni di conflitto di interesse nel presente procedimento, in conformità a quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e a quello dei dipendenti del Comune, approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020 e ss.mm.ii;
- trasparenza: il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;

□ **le misure specifiche** di seguito riportate

MISURA	TIPOLOGIA DI MISURA	INDICATORE DI ATTUAZIONE
Avviso annuale e determinazione per usi continuativi	S4 Misure di regolamentazione	determinazione annuale adottata prima dell'inizio della stagione sportiva
usi saltuari autorizzati dopo pagamento tariffa	S2 Misure di TRASPARENZA	Report annuale usi saltuari

- La prima misura trova applicazione attraverso il presente provvedimento; la seconda relativa agli usi saltuari non attiene al presente processo;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione i adempimenti;

- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018/2018 e successivamente modificato 74 del 28.10.2022;
- il regolamento sull'utilizzo degli impianti sportivi approvato con deliberazione di Consiglio comunale 101/2022;

**Asseverata**, ai sensi dell'articolo 147- bis del TUEL la regolarità tecnica del presente provvedimento in relazione alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa.

## DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di **APPROVARE** lo schema di Avviso pubblico relativo alla concessione in uso degli impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche per la stagione sportiva 2026-2027 evidenziati nella parte narrativa della presente determinazione, allegato al presente provvedimento ;
- 3) Di **APPROVARE** lo schema di domanda allegato;
- 4) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa ed è conforme a leggi e regolamenti;
- 5) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Roberta Lamolinara che provvederà a pubblicare l'avviso all'albo pretorio per trenta giorni e a raccogliere le istanze di concessione d'uso che perverranno, nonché ad effettuare l'istruttoria delle domande pervenute e a proporre il provvedimento di concessione sulla scorta dei criteri stabiliti nel più volte richiamato regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e sarà pubblicato nella sottosezione di primo livello atti e provvedimenti, sezione di secondo livello atti dirigenziali;

Il Segretario Generale

Dirigente Settore IV

Dr.ssa Raffaella D'Egidio